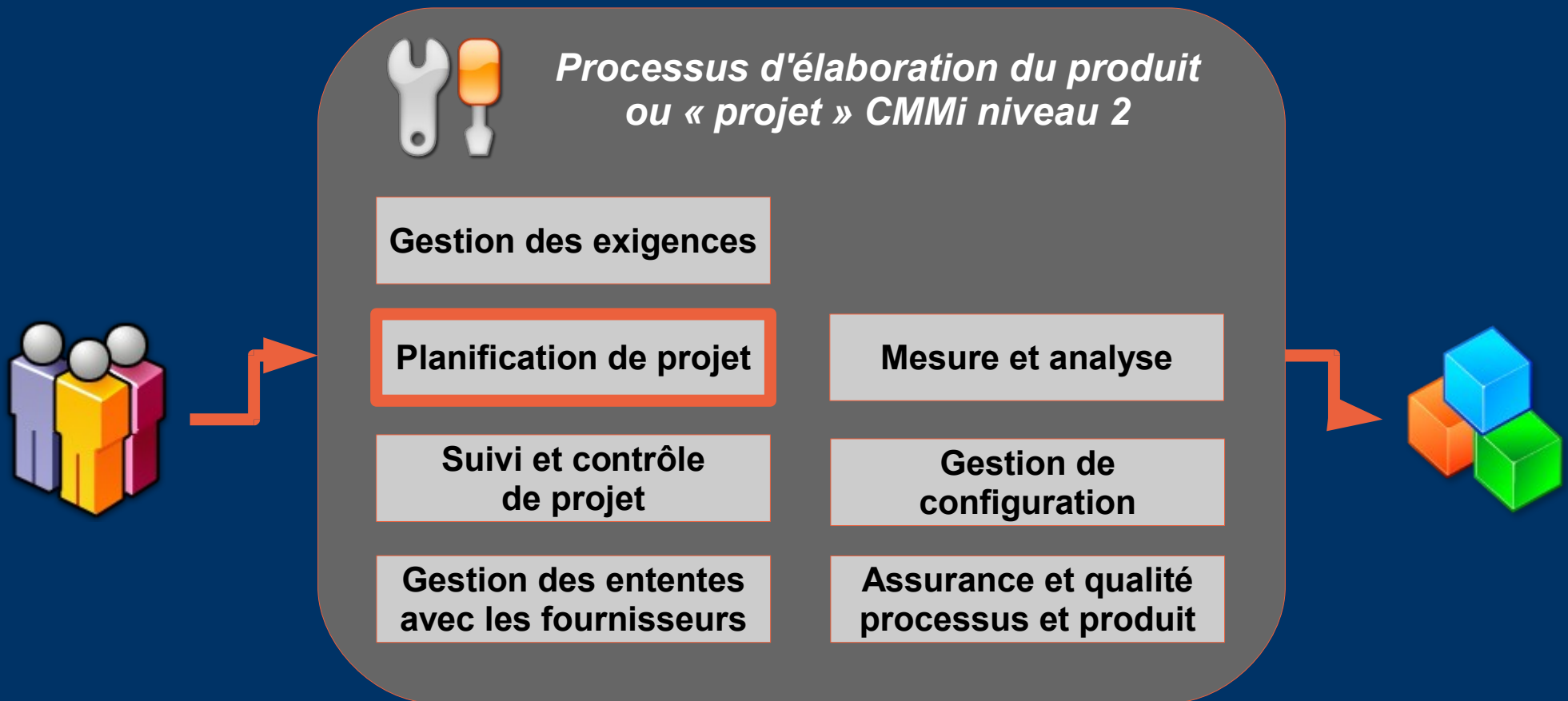


Organisation et gestion des projets Système d'Information



PP Planification de Projet
SG 2 Développer un plan
de projet

La planification de projet au sein de CMMi



Décomposition des objectifs de la planification

Processus « Planification de projet »

SG 1 Etablir les estimations

SP1.1 Estimer la portée du projet (WBS)

SP 1.2 Estimer les attributs

SP 1.3 Définir le cycle de vie du projet

SP 1.4 Estimer les charges et les coûts

SG 2 Développer un plan de projet

SP 2.1 Etablir le budget et le calendrier

SP 2.2 Identifier les risques

SP 2.3 Prévoir la gestion des données

SP 2.4 Prévoir les ressources

SP 2.5 Prévoir les connaissances

SP 2.6 Planifier l'implication des parties

SP 2.7 Etablir le plan projet

SG 3 Obtenir l'engagement

SP 3.1 Identifier les incidences

SP 3.2 Concilier charge et ressources

SP 3,3 Obtenir l'engagement au plan

Etablir le budget et le calendrier



Etablir le calendrier (« planning »)

- Identifier les dépendances entre tâches (CPM, PERT)
- Identifier les contraintes
- Mettre en cohérence avec les estimations de charge
- Effectuer les hypothèses nécessaires (durée, ...)



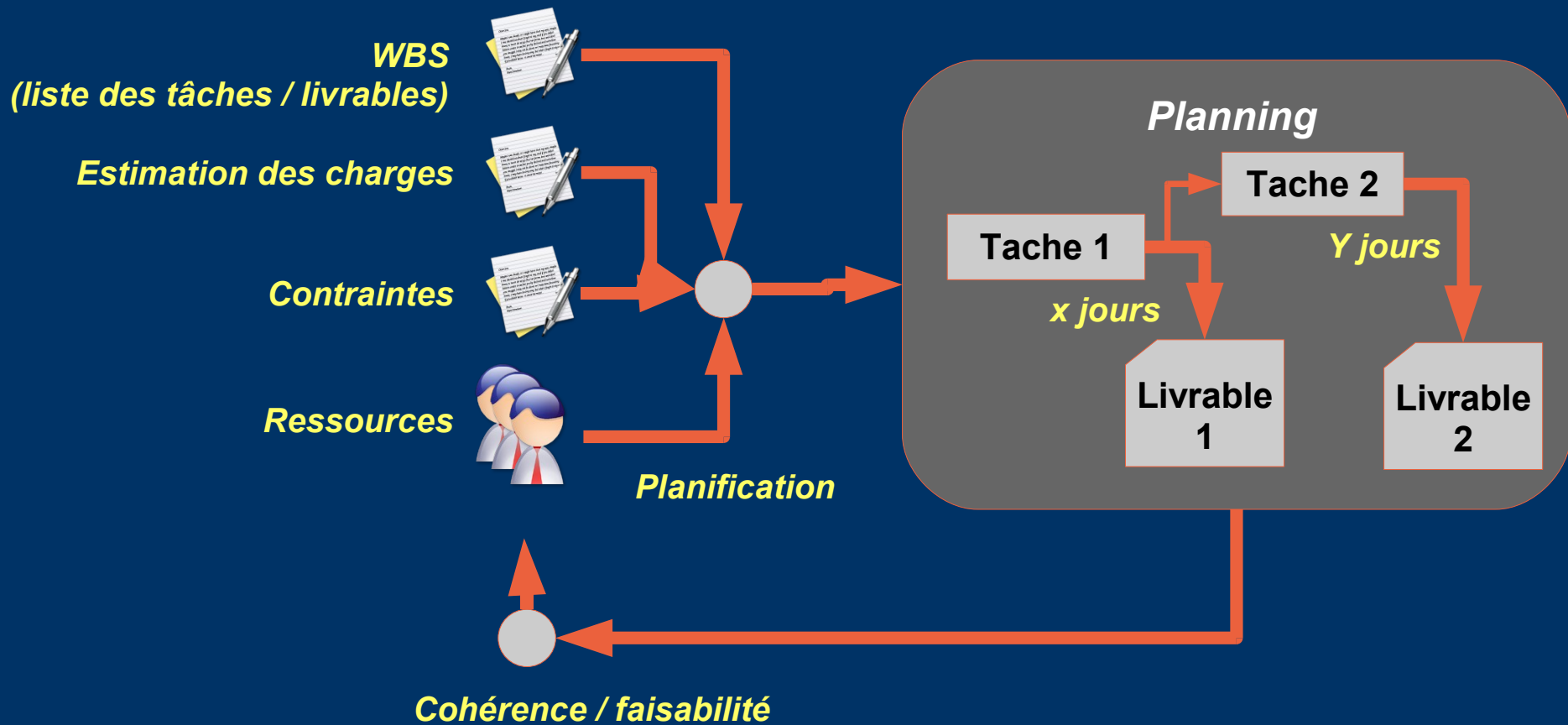
Etablir le budget

- Effectuer le chiffrage financier

Maintenir le calendrier et le budget

- Définir la dérive tolérable et celle qui nécessite une replanification
- En cas de dérive trop forte, déterminer un nouveau calendrier et budget

Etablir le budget et le calendrier



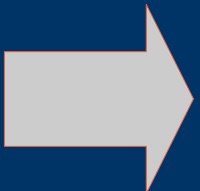
*La « planification » consiste à élaborer un planning à partir des éléments du projet
Il existe des methodes, outils, diagrammes standards (PERT, GANT, ...)*

Identifier les risques du projet



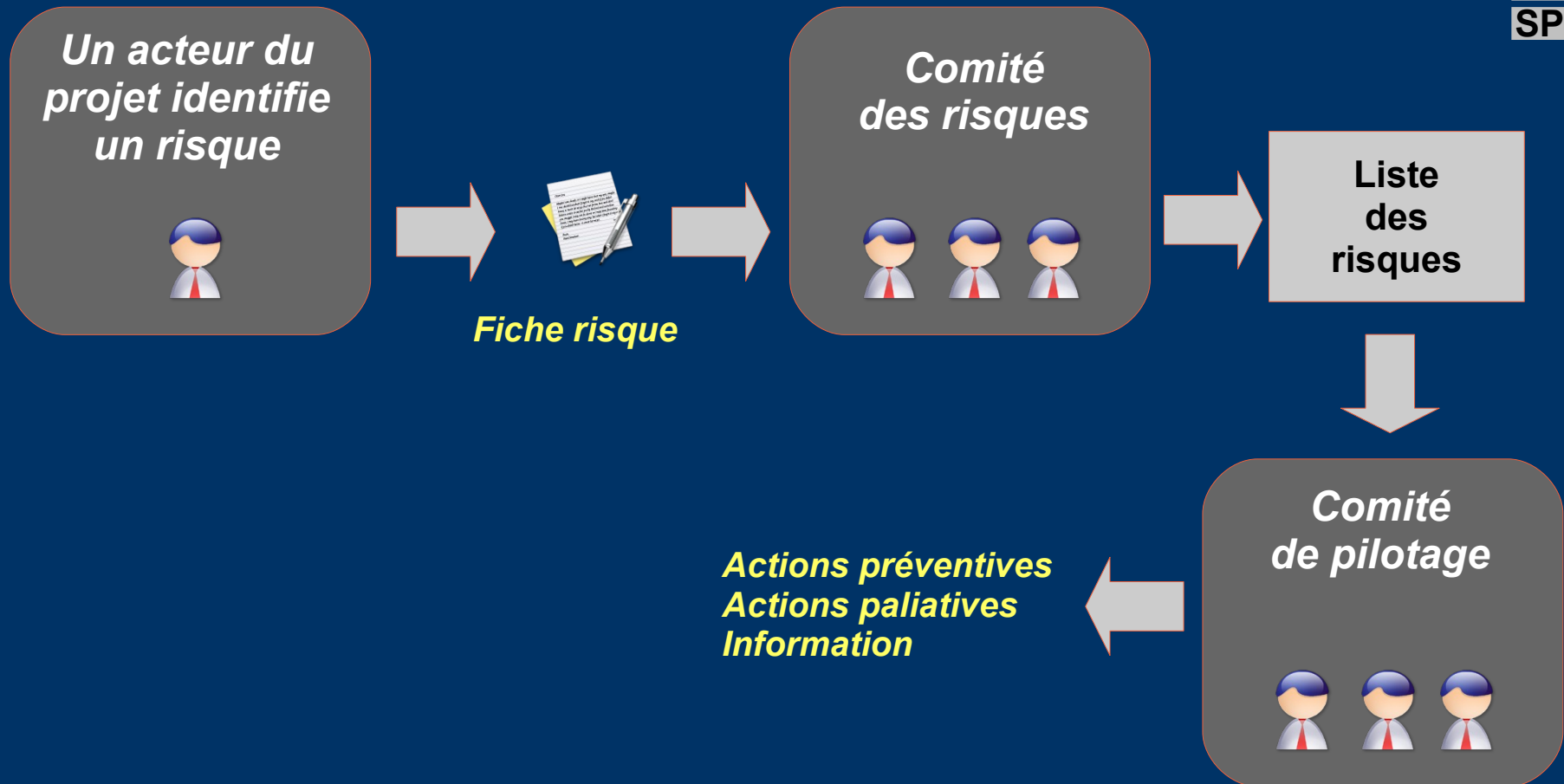
Un risque correspond à un événement qui peut impacter le bon déroulement du projet :

- Identifier
 - Décrire de manière facilement compréhensible le risque identifié
- Analyser
 - Impact (maximum, moyen)
 - Contournement (« plan B »)
 - Probabilité de survenue
 - Moment de déclenchement
- Actualiser
 - Mettre à jour les risques identifiés
 - Lien avec le domaine « gestion des risques »



ATTENTION : un risque doit correspondre à un fait dont la probabilité est suffisamment forte pour devoir être prise en compte

Identifier les risques du projet



Prévoir la gestion des données



La gestion des données comprend l'ensemble des informations nécessaire au projet :

- Sont concernés
 - Tous les domaines : administration, technique, finance, logistique, qualité, production, contrat,
 - Tous les supports : papier, fichiers, mails, vidéos, ...
- Prévoir la gestion des données consiste à
 - Identifier les documents et données concernées
 - Définir le contenu et le format
 - Déterminer les obligation des émetteur et destinataires
 - Définir les procédures pour la confidentialité et la sécurité
 - Permettre l'accès, la reproduction et la diffusion
 - Planifier la collecte

Prévoir les ressources



Décliner de manière détaillée et opérationnelle les ressources estimées :

- Décliner le WBS
 - Déterminer les « travaux » qui doivent être séparément attribués, réalisés et suivis.
 - Maintenir un dictionnaire entre les travaux et le WBS
- Prévoir toutes les ressources
 - Matériels, services, outillage, ...
- Prévoir l'environnement administratif
 - Définir les « workflow » et diagrammes de collaboration
 - Anticiper les aspects administratifs associés

Prévoir les connaissances



Formation nécessaire pour les intervenants du projet :

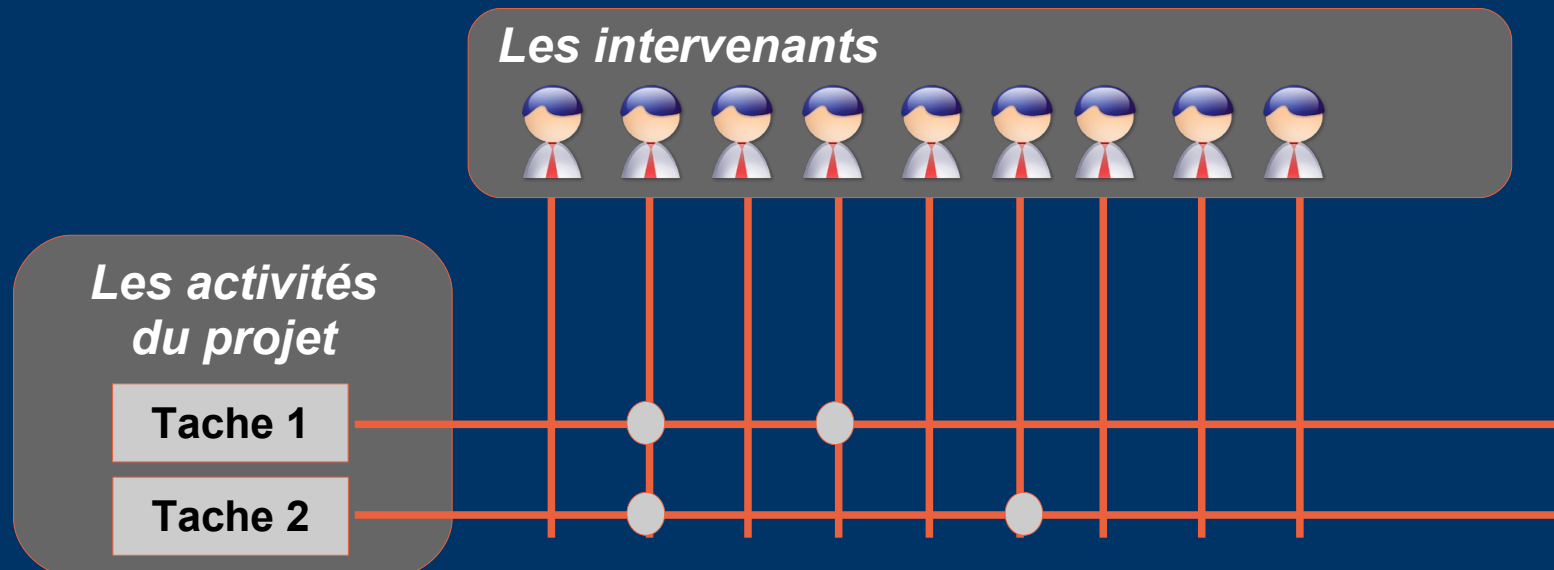
- Déterminer les compétences et les savoirs nécessaires
- Déterminer les besoins de formation
- Choisir le type de formation (auto-formation, documentation, formation externe, ...)

Planifier l'implication des parties



Comment impliquer les parties prenantes du projet :

- Déterminer le rythme et la composition des réunions
- Déterminer les listes de diffusion des documents et comptes rendus
- S'assurer que les avis importants sont bien pris en compte



Etablir le plan projet



Réaliser et maintenir à jour le plan projet :

- Le plan projet peut être un seul document qui regroupe tous les éléments de « SG 2 Développer un plan de projet »
- Le plan projet peut également être composé de plusieurs documents (PAQ, Plan de gestion des configurations, ...)